**中央研究院各單位訊息刊登申請表**

**此申請表請寄至：****webnews@gate.sinica.edu.tw**

107.05.訂定；114.3修訂 秘書處

|  |  |
| --- | --- |
| **申請標題** |   |
| **申請單位** |  |
| **申請欄位**(可複選) | **申請文件**(必備) |
| **中研院訊****電子報** | **□學術行政、學術殊榮、研究成果等** | ．中、英文標題、內文稿(doc)．圖片(jpg/png, 900\*600 pixel或等比例圖片) |
| **□近期活動** | ．已上稿至院網「近期活動」欄位之中、英文網址 |
| **本院官網** | **□學術行政****□學術殊榮** | ．中、英文標題、內文稿(doc)．橫式圖片(jpg/png, 900\*600 pixel或等比例圖片) |
| **□研究成果-****專書、期刊出版** | ．中、英文標題、內文稿(doc)．出版品封面．X (Twitter)素材，內容包含：　1. 研究摘要 (以1句話概述，須包含研究人員、單位、期刊　名稱、研究成果，中文100字;英文50字內)　2. 建議研究相關之關鍵字(hashtag)　3. 研究人員/所中心/發表期刊之X (Twitter)帳號(若無則免) |
| **□研究成果-論文類** | ．中、英文標題(doc)．中、英文摘要(中文300字;英文150字內)，內容須包含：　1. 研究團隊　2. 研究發現、研究重要性　3. 刊登期刊名稱、時間　4. 論文全文連結　5. 所中心刊登頁面連結　6. 期刊影響指數 7. 研究經費來源．首頁主圖(jpg/png, 900\*600 pixel或等比例橫式圖片) 內文配圖(若無則免;如有請提供圖說)．X (Twitter)素材，內容包含：　1. 研究摘要 (以1句話概述，須包含研究人員、單位、期刊名稱、研究成果，中文100字;英文50字內)　2. 建議研究相關之關鍵字(hashtag)　3. 研究人員/所中心/發表期刊之X (Twitter)帳號(若無則免) |
| 聯 絡 人： 聯絡電話： **申請單位主管核章：**（　　年　月　日）\*此處主管核章部分亦可使用：電子章、電子簽名；或轉寄主管核可之電子郵件作為同意證明。 |

**此申請表請寄至：****webnews@gate.sinica.edu.tw**

**【刊登類型】**

1. 學術行政：徵稿訊息、調研公告、計畫申請案、院方公告等。
2. 學術殊榮：獲獎等榮譽事蹟。
3. 研究成果：研究專書及期刊出版、論文發表、重大研究成果等。
4. 近期活動：研討會／研習營／座談會、活動宣傳招生、藝文展覽活動等（為利宣傳，建議填列充分資訊）。

**【刊登說明】**

1. 院本部單位刊登訊息經單位主管審核同意，可自行於院網學術行政、學術殊榮、近期活動上稿。
2. 所／中心刊登訊息經單位主管審核同意，可自行於院網近期活動上稿。
3. 以上訊息欲同步刊登中研院訊電子報者，仍需遞交此申請表。
4. 研究成果－論文類申請件，由秘書處編修後，送學術諮詢總會審核（聯絡人：秘書處宋羿萱02-2787-9727）。
5. 若必備申請文件未備齊，將不予受理。
6. 主管核章部分可使用：電子章、電子簽名；或轉寄主管核可之電子郵件作為同意證明。

其餘未盡事宜，敬請來電詢問：秘書處陳竹君，02-2789-9488。